

**AZ ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR
OSZTOTT KÉPZÉSEK TANULMÁNYI ÉS KREDITÁTVITELI
ALBIZOTTSÁG
(OTKAB)**

bizottsági ülési időpontjai

a 2011/2012-es tanévben

ősz félév

- 2011. szeptember 14. (szerda)
- 2011. október 12. (szerda)

tavaszi félév

- 2012. február 15. (szerda)
- 2012. június 13. (szerda)

Kérelmek egy adott bizottsági ülésre legkésőbb az ülést megelőző 3. munkanapon adhatók be.

Debrecen, 2011. szeptember 6.

Dr. Tóth Attila s. k.
egyetemi docens, elnök

**A Debreceni Egyetem Orvos- és Egészségtudományi Centrum Általános
Orvostudományi Kar
Osztott Képzések Tanulmányi és Kreditátviteli Albizottságának (OTKAB)
működési rendje**

Az ÁOK osztott képzésben résztvevő hallgatók egyéni tanulmányi és vizsgaügyeiben egységes elvek alapján első fokon az Osztott Képzések Tanulmányi és Kreditátviteli Albizottsága (OTKAB) jár el. Az OTKAB a feladatát a Kari Tanulmányi Bizottság által meghatározott elvek szerint látja el. A Kari Tanulmányi Bizottság pedig álláspontjainak kialakításánál messzemenően figyelembe veszi az OTKAB ajánlásait.

Az OTKAB elnökét az ÁOK dékán javaslata alapján az ÁOK Kari Tanácsa választja meg.

Az OTKAB összetétele: elnök, aki csak szavazategyenlőség esetén szavaz; szavazati joggal rendelkező, dékánok által felkért 5 oktató (BSc-képzés szakirányai részéről egy-egy oktató, MSc-képzésenként egy-egy oktató); szavazati joggal rendelkező öt választott hallgató (BSc-képzés szakirányai részéről egy-egy hallgató, MSc-képzésenként egy-egy hallgató).

Állandó meghívott a Tanulmányi és Kreditátviteli Bizottság elnöke, az osztott képzések vezetői, a kari oktatási igazgató. Titkár az osztott képzések oktatásszervezője.

Az OTKAB akkor szavazatképes, ha a szavazásra jogosultak legalább 50%-a jelen van. A 10 szavazati joggal rendelkező bizottsági tagból álló testület döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza.

Az OTKAB tevékenységét jelen működési szabályzat alapján végzi. Az OTKAB üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni.

Az OTKAB ülésein tárgyalásra kerülő ügyek előkészítéséért (kérelmek összegyűjtése, adatszolgáltatás), valamint a határozatok pontos és tárgyyszerű kiküldéséért az osztott képzések oktatásszervezője a felelős.

Kérelmek leadhatók a meghirdetett bizottsági ülés előtt legkésőbb az ülést megelőző 3. munkanapon.

Az OTKAB hatáskörébe tartozik többek között:

- más oktatási intézményből és saját intézményen belül történő átvétel,
- karra történő visszavétel,
- egyéni tanulmányi rendre és vizsgára vonatkozó kérvények elbírálása,
- a lecke könyv aláírásának megtagadásával kapcsolatos fellebbezések elbírálása,
- vizsgakurzus kérelmek elbírálása,
- kreditelfogadási kérelmek elbírálása,
- javaslattétel a Kari Tanulmányi és Kreditátviteli Bizottságnak a tanulmányi és vizsgaügyekkel kapcsolatos eljárásrend kialakítására.

A hallgatók az OTKAB döntésével szemben elsődlegesen az adott kar dékánjánál fellebbezhetnek.

OTKAB állásfoglalások

OTKAB-állásfoglalás (2009. 02. 12.):

Azon hallgatók nyújthatnak be vizsgakurzus-kérelmet, akiknek a vonatkozó mintatanterv alapján a felhasznált félévek számát figyelembe véve max. 4 tantárgy teljesítése hiányzik.

Alapképzésben maximum egy, mesterképzésben két tantárgyból kérhető vizsgakurzus indítása egy adott félévre vonatkozóan.

A fenti feltételeknek együttesen kell érvényesülniük, kivételt képeznek az *Angol I-III.*, valamint az *Angol szaknyelv I-II.* tantárgyak a fenti kitételek teljesülése alól.

OTKAB-állásfoglalás (2011. 09. 14.):

Mesterképzési szakokon *Diplomadolgozat I-III.* tantárgyak vonatkozásában egyéni tanrendi kérelem esetén szükséges a témavezető fogadó nyilatkozata, melyet a hallgatónak kell beszereznie.

OTKAB-állásfoglalás (2011. 09. 14.):

Azon hallgatók mentesülnek a *Testnevelés* tantárgy további teljesítése alól, akik a BSc képzésükön legalább három félév *Testnevelést* teljesítettek tekintettel a DE TVSz szabályozására (10. §): „A DE hagyományos képzésű (egyetemi, főiskolai) szakokon részt vevő hallgatóinak (...) négy féléven keresztül, alapképzésben (BSc, BA) részt vevő hallgatóinak (...) két félévben keresztül, mesterképzésben (MSc, MA) részt vevő hallgatóinak egy félévben keresztül, az osztatlan képzésben részt vevő hallgatóinak három féléven keresztül heti két óra testnevelési foglalkozáson való részvétel kötelező.”

A *Testnevelés* tantárgy teljesítése alól felmentését kérő hallgatónak (korábbi) leckekönyve másolatával kell dokumentálnia az előírt három félév *Testnevelés* teljesítését.

OTKAB-állásfoglalás (2011. 09. 14.):

Kizárólag a táplálkozástudományi mesterképzési szakon a tantárgy-elfogadás az alábbi módon történik

- kizárólag olyan tantárgyból kérheti BSc-tanulmányai alapján felmentését a hallgató, melyből legalább közepes (3) érdemjegyet szerzett az előző képzésen,
- a tantárgy-elfogadáshoz emellett **vagy** a tantárgyfelelős (az ÁOK osztott képzésében rendszeresített nyomtatványnak megfelelően) **vagy** a szakvezetés írásos támogató nyilatkozata szükséges, melynek beszerzése a hallgató felelőssége.

OTKAB-állásfoglalás (2012. 02. 15.):

A korábbi képzésen teljesített tantárgyak alapján az Albizottság – a tantárgyfelelős / gondo­zó intézet javaslatát is figyelembe véve – magasabb képzési szinten akkor támogatja a tantárgyelfogadást, ha a korábbi képzésen a hallgató legalább közepes (3) eredménnyel teljesítette a tantárgyat.